

記入例

令和 4年 10月 18日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

個人の住所地 東京都〇〇区●●町1-1-1

※個人事業主の場合のみ記載すること（住民票記載事項証明書どおり）

企業等の所在地 東京都千代田区飯田橋三丁目10番3号

※所在地・名称・役職・氏名は法人登記簿謄本どおりに記載すること

企業等の名称 株式会社〇〇〇〇

代表者役職 代表取締役

代表者氏名 ※代表者名は自署にて記載※

※署名のこと（電子申請の場合は記名でも可）

支給申請撤回届出書

支給申請書の日付を記載してください。誤記載の場合は再提出となります。

令和 4年 8月 10日付支給申請書により申請した小規模テレワークコーナー設置促進助成金については、支給の申請を撤回することとしたので、小規模テレワークコーナー設置促進助成金支給要綱第13条の規定に基づき、下記のとおり届け出ます。

記

1 撤回の理由

※撤回する理由を記入してください。

例：

- ・事前相談をしなかったため
- ・支払いが申請日までに完了しなかったため
- ・支給申請に必要な書類が提出できないため